

УТВЕРЖДЕН
Правлением Детского
благотворительного фонда в поддержку
талантливых детей «Андрюша»
имени Андрея Жаботинского
Протокол № 4 от «16» марта 2021г
Ю. А. Жаботинская

Председатель Правления: _____

Устав

Детского благотворительного фонда в поддержку талантливых детей «Андрюша» имени Андрея Жаботинского (новая редакция)

Челябинская область
г. Челябинск
2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детский благотворительный фонд в поддержку талантливых детей «Андрюша» имени Андрея Жаботинского, именуемый в дальнейшем «Фонд», является некоммерческой организацией, создается физическими лицами в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законодательными актами Российской Федерации.

Фонд становится юридическим лицом с момента государственной регистрации.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Детский благотворительный фонд в поддержку талантливых детей «Андрюша» имени Андрея Жаботинского.

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Детский благотворительный фонд «Андрюша».

Полное наименование Фонда на английском языке: Children's Charity Fund in support of talented children «Andrusha» named after Andrey Zhabotinsky.

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: Children's Charity Fund «Andrusha».

1.3. Место нахождения Фонда: 454091 г. Челябинск, пр. Ленина, 21В, оф.513.

1.4. Учредителями Фонда являются физические лица-граждане РФ:

- Жаботинский Константин Анатольевич;

- Жаботинская Юлия Александровна.

1.5. Фонд является не имеющей членства благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов, в целях предусмотренных настоящим Уставом. Фонд преследует социальные, благотворительные, культурные и иные общественно полезные цели. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.6. Фонд вправе осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, ради которых он создан, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, предусмотренных законом.

Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых он создан и соответствующих им. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему уставу, пожеланиям благотворителя.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием на русском языке и указание на его место нахождения, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной — самостоятельности, строгого соблюдения действующего Законодательства.

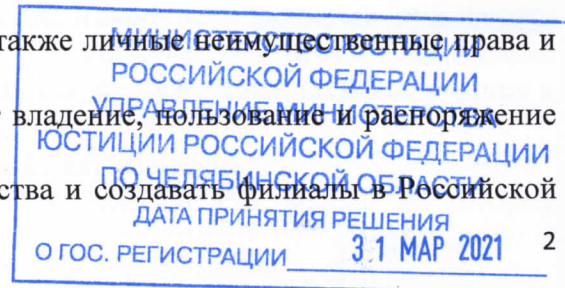
Фонд имеет штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему. Эмблема представляет собой графическую композицию, состоящую из изображения игрушки-вентилятора с четырьмя цветными лопастями, скрепленными между собой в одной точке, и изображение следов от вращения вентилятора в виде частей четырех окружностей. Символизирует стремление к свету, солнцу, радости творчества. Цветовое сочетание: красный, зеленый, белый, голубой, желтый.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.11. Фонд может открывать свои представительства и создавать филиалы в Российской Федерации.



Федерации. Представительства и филиалы действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание.

1.13. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда,

1.14. Учредители Фонда, а также Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

1.15. Фонд вправе формировать в составе имущества целевой капитал или несколько целевых капиталов. В случае формирования Фондом целевого капитала Фонд вправе осуществлять только определенные Правительством Российской Федерации виды платной деятельности.

1.16. Фонд формирует и пополняет целевой капитал и использует доходы от целевого капитала в целях поддержки талантливых в сфере искусства детей, их семей, молодежи (выпускников фонда), педагогов дополнительного образования. Сферы использования целевого капитала и доходов от целевого капитала определяются в соответствии с положениями Закона о целевом капитале.

1.17. Единственным Получателем дохода от целевого капитала является Фонд.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью Фонда является оказание материальной и иной помощи талантливым детям, поддержка детского творчества в областях: «танцы», «актерское мастерство», «вокал», «живопись» и других, оказание помощи детским образовательным учреждениям в области искусства, педагогам дополнительного образования, выпускникам Фонда.

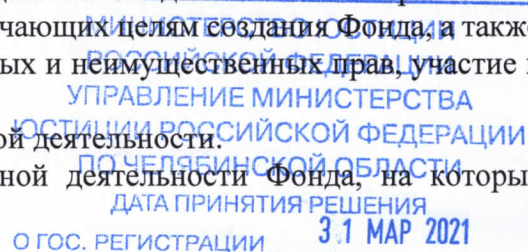
2.2. Видами деятельности Фонда являются:

- благотворительная деятельность;
- реализация благотворительных и социальных программ;
- деятельность в области исполнительских искусств;
- оказание помощи талантливым детям в области искусства;
- оказание помощи детским образовательным учреждениям в области искусства;
- осуществление приносящей доход деятельности, соответствующей целям Фонда и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд;
- проведение концертных мероприятий, фестивалей, организация выставок, организация гастрольных туров;
- проведение конкурсов, турниров и других соревновательных мероприятий в области искусства;
- организация и проведение творческих мастер-классов, школ для талантливых в сфере искусства детей и педагогов;
- сдача в аренду собственного имущества;
- представление интересов талантливых детей и образовательных учреждений в различных культурных организациях, мероприятиях, номинировать на премии в области искусства;
- оказание финансовой поддержки детям в получении образования в области искусства;
- оказание помощи при организации поездок детей на конкурсы;
 - оказание помощи выпускникам фонда;
 - оказание помощи педагогам дополнительного образования.

Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, и также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

Фонд ведет учет доходов и расходов хозяйственной деятельности.

2.3. Конкретные виды и направления благотворительной деятельности Фонда, на которые



расходуются средства Фонда, определяются в специальных программах Фонда, разрабатываемых и утвержденных высшим коллегиальным органом управления Фонда — Правлением в соответствии с Законом и настоящим уставом.

3. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА

3.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

3.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает сроки и этапы ее реализации.

3.3. На финансирование благотворительных программ направляется не менее 80% поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются:

4.1.1. Правление Фонда – высший коллегиальный орган управления Фонда;

4.1.2. Директор – единоличный исполнительный орган Фонда;

4.1.3. Попечительский совет – надзорный орган Фонда

4.1.4. Ревизор

4.1.5. Совет по использованию целевого капитала.

4.2. В случае формирования более чем одного целевого капитала Фонд вправе создать советы по использованию целевого капитала для второго и каждого последующего целевого капитала (далее – «Советы по использованию целевого капитала»).

4.3. По решению Правления Фонда может быть сформирован Инвестиционный комитет коллегиальный орган Фонда.

5. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда целям, в интересах которых он создан.

5.2. Количественный состав Правления Фонда не может составлять менее 3 (трех) членов, но не может превышать 7 (семи) членов. Первоначальный количественный и персональный состав Правления Фонда устанавливается решением Учредителя. В дальнейшем, точный количественный и персональный состав Правления Фонда определяется решением Правления Фонда, принятым двумя третями голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

5.3. В случае если Правление Фонда не избирает или не может избрать новых членов Правления Фонда в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента, когда прекратились полномочия прежних членов Правления Фонда, а также в случае, если число членов Правления Фонда стало меньше 3 (трех), новый состав Правления Фонда утверждается Учредителем.

5.4. Срок полномочий членов Правления Фонда составляет 3 (три) года. Последующий состав Правления Фонда формируется прежним составом за 14 (четырнадцать) календарных дней до истечения полномочий прежнего состава Правления Фонда.

5.5. Прием нового члена Правления Фонда осуществляется решением Правления Фонда на основании заявления кандидата.

5.6. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся решения следующих

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛОВЕЧЕСКОМУ КАПИТАЛУ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 31 MAR 2021 4

вопросов:

- 5.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 5.6.2. внесение изменений в устав Фонда;
- 5.6.3. утверждение благотворительных программ;
- 5.6.4. образование Попечительского совета Фонда, принятие решений о включении в состав Попечительского совета новых членов и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.6.5 образование Совета (Советов) по использованию целевого капитала, принятие решений о включении в их состав новых членов и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.6.6. избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.6.7. принятие решений об изменении состава Правления Фонда;
- 5.6.8. образование Инвестиционного комитета Фонда, принятие решений о включении в состав Инвестиционного комитета новых членов и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.6.9. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской отчетности Фонда;
- 5.6.10. принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- 5.6.11. утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств Фонда;
- 5.6.12. одобрение сделок Фонда в следующих случаях:
 - 5.6.12.1. одобрение сделок (в том числе - нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Фонда, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;
 - 5.6.12.2. одобрение совершаемых Фондом действий и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Директора, членов Правления Фонда, членов Попечительского совета, членов Советов по использованию целевого капитала. Член Правления Фонда заинтересованный в совершении действия и сделки, не имеет права голоса при одобрении совершения действия и сделки, в которых он заинтересован. В случае заинтересованности в сделке всех членов Правления Фонда, сделка должна быть одобрена Попечительским советом;
 - 5.6.12.3. иных, предусмотренных законом, случаях;
- 5.6.13. принятие решения о создании некоммерческих организаций и/или об участии в таких организациях;
- 5.6.14. утверждение годового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
- 5.6.15. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда в случаях, предусмотренных законом, или по инициативе Правления Фонда, а также определение размера оплаты аудиторских услуг;
- 5.6.16. утверждение ревизора (ревизионной комиссии) Фонда в случаях, предусмотренных законом, или по инициативе Правления Фонда;
- 5.6.17. утверждение внутренних положений, регламентов и иных документов, регулирующих деятельность органов Фонда, включая Положения о всех органах управления и ревизоре (ревизионной комиссии) Фонда, порядке формирования филиалов и представительств Фонда; разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц, за исключением членов Правления Фонда;
- 5.6.18. принятие решения о формировании целевого капитала, сроков, на которые формируется целевой капитал, о расформировании целевого капитала;
- 5.6.19. определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
- 5.6.20. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- 5.6.21. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала (далее - «Финансовый план») и внесение изменений в такой Финансовый план;
- 5.6.22. определение управляющей компании; принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 3.1 MAR 2021 5

5.6.23. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей благотворительная организация вправе учреждать хозяйственные общества с исключениями, установленными п. 4 ст. 12 Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)"

5.7. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления Фонда, не могут быть переданы им для решения другим органам Фонда.

5.8. Правление Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия членов Правления Фонда). Очередные (годовые) заседания Правления Фонда проводятся не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Правления Фонда созываются по требованию Учредителя, Директора или Председателя Правления Фонда, а также по инициативе не менее половины членов Правления Фонда либо по инициативе не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

5.9. О дате и порядке проведения заседания члены Правления Фонда извещаются Председателем Правления Фонда не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения очередного заседания Правления Фонда, и не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней - до даты проведения внеочередного заседания Правления Фонда.

5.10. Заседания в очной форме могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Правления Фонда в режиме реального времени. Факт участия членов Правления Фонда с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Правления Фонда.

5.11. Заседание Правления Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления Фонда. Каждый член Правления Фонда обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием.

5.12. Передача полномочий члена Правления Фонда третьему лицу или другому члену Правления Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.

5.13. Решения Правления Фонда по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда, могут быть приняты без проведения очного заседания (личного совместного присутствия членов Правления Фонда) путем проведения заочного голосования (опросным путем) в следующем порядке:

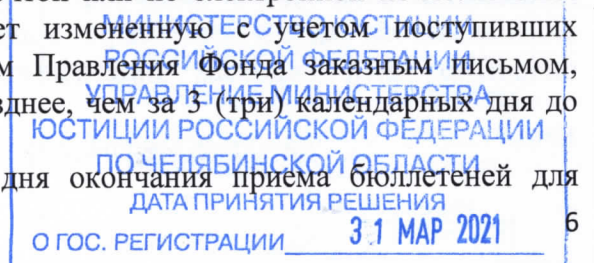
5.13.1. Председатель Правления Фонда не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования (дня окончания голосования) утверждает повестку дня, сроки проведения голосования и форму бюллетеней для голосования.

5.13.2. Членам Правления Фонда не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования направляются заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте сообщение о проведении заочного голосования, утвержденная повестка дня и бюллетень для голосования, а также необходимые для голосования материалы и информация.

5.13.3. По всем вопросам, выносимым на заочное голосование, составляется единый бюллетень (опросный лист), который содержит: формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения, варианты голосования («за», «против», «воздержался»), дату окончания приема бюллетеней для голосования, дату определения результатов заочного голосования, запись с напоминанием о том, что бюллетень должен быть подписан членом Правления Фонда лично.

5.13.4. Члены Правления Фонда не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования вправе внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов путем отправки соответствующего сообщения на имя Председателя Правления Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте. В этом случае Председатель Правления Фонда утверждает измененную с учетом поступивших предложений повестку дня и направляет ее членам Правления Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до окончания приема бюллетеней для голосования.

5.13.5. Члены Правления Фонда не позднее дня окончания приема бюллетеней для



голосования, указанного в сообщении о проведении заочного голосования, направляют в Фонд на имя Председателя Правления Фонда подписанный бюллетень с отмеченным вариантом голосования.

5.13.6. Подсчет голосов и подведение итогов заочного голосования осуществляется Председателем Правления Фонда.

5.13.7. Председатель Правления Фонда составляет протокол о результатах заочного голосования и объявляет членам Правления Фонда и директору результаты голосования в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания приема бюллетеней для голосования. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата окончания приема бюллетеней для голосования, сведения о лицах, принявших участие в голосовании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол. Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Правления Фонда представили в установленный срок надлежащим образом оформленные бюллетени.

Датой принятия решения Правления Фонда, принятого путем проведения заочного голосования, считается дата определения результатов заочного голосования, указанная в сообщении о проведении заочного голосования и в бюллетенях для голосования.

5.14. Решения Правления Фонда по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Правления Фонда, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава, а также положением о Правлении Фонда или действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. Решения Правления Фонда по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Правления Фонда, принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Правления Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава.

5.16. Решения Правления Фонда по вопросу об одобрении сделки, в которой имеется конфликт интересов (пункт 5.6.12.2 настоящего Устава), принимаются квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов членов Правления Фонда, не заинтересованных в совершении сделки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.17. Решения Правления Фонда являются обязательными для исполнения Попечительским советом Фонда, Советами по использованию целевого капитала, директором Фонда, иными органами Фонда, всеми сотрудниками Фонда.

5.18. Работой Правления Фонда руководит Председатель, избираемый членами Правления Фонда из своего состава простым большинством голосов на срок, определенный решением Правления Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Правления Фонда.

5.19. Председатель Правления Фонда организует проведение заседаний Правления Фонда, утверждает повестку дня заседания Правления Фонда, председательствует на его заседаниях и организует составление протокола, подписывает протокол и иные документы, принятые Правлением Фонда. Протокол заседания Правления Фонда является документом, фиксирующим решения Правления Фонда. Копии протокола направляются Председателем Правления Фонда в адрес учредителей, директора и членов Попечительского совета.

5.20. Полномочия Председателя Правления Фонда могут быть прекращены досрочно:

5.20.1. по личному заявлению (при сохранении им статуса члена Правления Фонда). В таком случае полномочия Председателя Правления Фонда прекращаются, начиная с даты, указанной в таком заявлении;

5.20.2. по решению Правления Фонда;

5.20.3. при его выходе из состава Правления Фонда.

5.21. Члены Правления Фонда осуществляют работу в Правлении Фонда на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает вознаграждение членам Правления Фонда за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Фонда.

5.22. Полномочия члена Правления Фонда могут быть прекращены досрочно.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 31 MAR 2021 7

- 5.22.1. по личному заявлению члена Правления Фонда об отставке Председателю Правления Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Правления Фонда считается дата, указанная в заявлении);
- 5.22.2. в случае признания члена Правления Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;
- 5.22.3. в случае признания члена Правления Фонда безвестно отсутствующим или объявления члена Правления Фонда умершим;
- 5.22.4. в случае привлечения члена Правления Фонда к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу;
- 5.22.5. в связи со смертью члена Правления Фонда.
- 5.23. Порядок проведения заседаний Правления Фонда, а также другие вопросы деятельности Правления Фонда могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Правлении Фонда, утверждаемым Правлением Фонда.

6. ДИРЕКТОР

- 6.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является директор.
- 6.2. Директор избирается Правлением Фонда сроком на 3 (три) года, осуществляет оперативное руководство деятельностью Фонда. При создании Фонда директор назначается учредителями.
- 6.3. Директор подотчетен Правлению Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.
- 6.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в том числе:
- 6.4.1. без доверенности действует от имени Фонда;
- 6.4.2. представляет Фонд во всех учреждениях, организациях, предприятиях, а также в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных, судебных и иных органах как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- 6.4.3. совершает сделки, в том числе подписывает договоры, контракты, соглашения с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;
- 6.4.4. утверждает штатное расписание и должностные инструкции Фонда, принимает на работу и увольняет работников Фонда, издает приказы о применении к работникам мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий. В случаях, установленных документами, регламентирующими внутреннюю деятельность Фонда, при приеме на работу и увольнении должностных лиц Фонда директор принимает решения по согласованию с Правлением Фонда;
- 6.4.5. обеспечивает организацию документооборота Фонда и хранения кадровых, распорядительных документов, включая протоколы заседаний всех органов Фонда;
- 6.4.6. принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда, утверждает инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Фонда;
- 6.4.7. распоряжается в пределах утвержденного годового плана (сметы, иных форм финансового планирования) и своей компетенции средствами Фонда;
- 6.4.8. открывает и закрывает банковские счета Фонда;
- 6.4.9. выдает доверенности от имени Фонда;
- 6.4.10. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- 6.4.11. организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность, несет ответственность за их достоверность;
- 6.4.12. ежегодно предоставляет отчеты о Фонде в уполномоченные органы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 6.4.13. готовит материалы, выносимые на рассмотрение Попечительского Совета и Советов по использованию целевого капитала;
- 6.4.14. решает иные вопросы деятельности Фонда, не относящиеся к исключительной компетенции Правления Фонда, Попечительского совета, Советов по использованию целевого капитала.
- 6.5. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и осуществление им своих функций, сохранность имущества и использование средств Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 3.1 MAR 2021 8

6.6. Директор для целей реализации уставных задач по своему усмотрению может формировать советы, комитеты, комиссии и прочие структурные единицы, которые не являются органами управления Фонда и деятельность членов в которых может осуществляться на общественных и волонтерских началах.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

7.2. К полномочиям Попечительского совета относятся:

7.2.1 одобрение сделок в случаях, предусмотренных законом, при наличии конфликта интересов у членов Правления Фонда;

7.2.2. вынесение своим решением, принятым единогласно, на рассмотрение Правления Фонда предложения об отмене любого решения (приказа, распоряжения) директора, если по единогласному мнению Попечительского совета указанное решение (приказ, распоряжение) противоречит уставным целям Фонда и/или может иметь последствия, наносящие ущерб интересам Фонда, в том числе его репутации;

7.2.3. иные предусмотренные законом и настоящим Уставом полномочия.

7.3. Члены Попечительского совета:

7.3.1. содействуют развитию Фонда;

7.3.2. представляют Фонд в средствах массовой информации, на публичных мероприятиях с целью привлечения внимания к деятельности Фонда, а также финансовой поддержки для развития проектов в области деятельности Фонда;

7.3.3. участвуют в мероприятиях Фонда;

7.3.4. осуществляют контроль за планированием, организацией и проведением мероприятий Фонда;

7.3.5. знакомятся с документами Фонда и получают информацию, касающуюся деятельности Фонда, которая необходима для выполнения обязанностей Попечительского совета;

7.3.6 получают всю необходимую информацию по вопросам повестки заседаний Правления Фонда;

7.3.7. иным образом осуществляют надзор за деятельностью Фонда.

7.4. Решение о включение кандидата в состав Попечительского совета принимается Правлением Фонда на основании его личного заявления.

7.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

7.6. Для эффективного взаимодействия при проведении отдельных мероприятий Фонда может проводиться совместная работа Правления Фонда, директора и Попечительского совета Фонда.

7.7. Состав Попечительского совета устанавливается Правлением Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов. Персональный состав Попечительского совета утверждается Правлением Фонда. Первоначальный состав Попечительского совета утверждается учредителями Фонда.

7.8. Членом Попечительского совета не может быть директор Фонда или его заместитель. В состав Попечительского совета не может входить член Правления Фонда.

7.9. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 3 (три) года. По решению Правления Фонда Попечительский совет может быть переизбран досрочно.

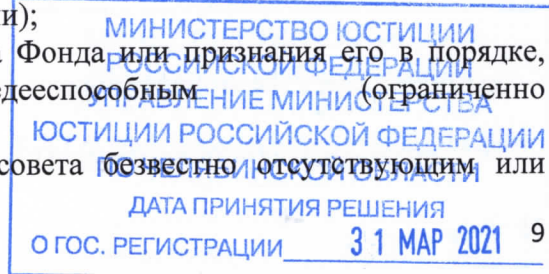
7.10. Полномочия члена Попечительского совета Фонда прекращаются:

7.10.1. по решению Правления Фонда;

7.10.2. в случае подачи членом Попечительского совета письменного заявления (в этом случае полномочия прекращаются с даты, указанной в заявлении);

7.10.3. в случае смерти члена Попечительского совета Фонда или признания его в порядке, установленном действующим законодательством, недееспособным (ограниченно дееспособным);

7.10.4. в случае признания члена Попечительского совета безвестно отсутствующим или



объявления члена Попечительского совета умершим;

7.10.5. в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.

7.11. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый Правлением Фонда из состава Попечительского совета на срок, определенный решением Правления Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета.

7.12. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.

7.13. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского совета, учредителей, директора или любого члена Попечительского совета Фонда.

7.14. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета на заседании его функции исполняет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.

7.15. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.16. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета либо, если в составе Попечительского совета два члена, - все члены Попечительского совета.

7.17. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.

7.18. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.

7.19. Попечительский совет вправе проводить заседания в очной форме, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени.

7.20. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Попечительского совета, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Попечительского совета.

7.21. Решения Попечительского совета обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.

7.22. По итогам заседания Попечительского совета составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Попечительского совета. Протокол заседания Попечительского совета является документом, фиксирующим решения Попечительского совета. Копии протокола направляются Председателем Попечительского совета в адрес учредителей, Правления Фонда и директора.

7.23. Порядок проведения заседаний Попечительского совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Попечительском совете, утверждаемым Правлением Фонда.

8. РЕВИЗОР

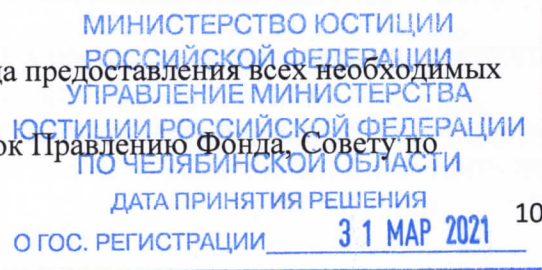
8.1. Контроль финансово- хозяйственной деятельности Фонда осуществляет Ревизор назначаемый Правлением Фонда сроком на 3 (три) года.

8.2. Ревизором не может быть Председатель Правления Фонда, а также директор Фонда, главный бухгалтер и штатные сотрудники Фонда. Ревизором может быть физическое лицо, специально привлеченное к контрольно- ревизионным мероприятиям.

8.3. Ревизор осуществляет проверки финансово- хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

8.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

8.5. Ревизор ежегодно предоставляет результаты проверок Правлению Фонда, Совету по



более одного члена Правления Фонда.

9.10. Срок полномочий членов Советов по использованию целевого капитала составляет 3 (три) года. По решению Правления Фонда каждый Совет по использованию целевого капитала может быть переизбран досрочно.

9.11. Полномочия члена Совета по использованию целевого капитала прекращаются:

9.11.1. по решению Правления Фонда;

9.11.2. в случае подачи членом Совета по использованию целевого капитала письменного заявления (в этом случае полномочия прекращаются с даты, указанной в заявлении);

9.11.3. в случае смерти члена Совета по использованию целевого капитала или признания его в порядке, установленном действующим законодательством, недееспособным (ограниченно дееспособным);

9.11.4. в случае признания члена Совета по использованию целевого капитала безвестно отсутствующим или объявления члена Совета по использованию целевого капитала умершим;

9.11.5. в случае привлечения члена Совета по использованию целевого капитала к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.

9.12. Каждый Совет по использованию целевого капитала возглавляется Председателем Совета по использованию целевого капитала, избираемым Правлением Фонда из состава соответствующего Совета по использованию целевого капитала на срок, определенный решением Правления Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Совета по использованию целевого капитала.

9.13. Председатель Совета по использованию целевого капитала организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.

9.14. Заседания Совета по использованию целевого капитала Фонда созываются по инициативе Председателя Совета по использованию целевого капитала, учредителей, директора или любого члена Совета по использованию целевого капитала Фонда.

9.15. В случае отсутствия Председателя Совета по использованию целевого капитала на заседании его функции исполняет один из членов Совета по использованию целевого капитала по решению членов Совета по использованию целевого капитала.

9.16. Каждый Совет по использованию целевого капитала проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.17. Заседание Совета по использованию целевого капитала считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета по использованию целевого капитала либо, если в составе Совета по использованию целевого капитала два члена, - все члены Совета по использованию целевого капитала.

9.18. Каждый член Совета по использованию целевого капитала обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Совета по использованию целевого капитала является решающим.

9.19. Не допускается передача полномочий члена Совета по использованию целевого капитала третьему лицу или другому члену Совета по использованию целевого капитала, в том числе по доверенности.

9.20. Советы по использованию целевого капитала проводят заседания в очной форме, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Совета по использованию целевого капитала в режиме реального времени.

9.21. Решения Совета по использованию целевого капитала принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Совета по использованию целевого капитала.

9.22. Решения Совета по использованию целевого капитала обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.

9.23. По итогам заседания Совета по использованию целевого капитала составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Совета по использованию целевого капитала. Протокол заседания Совета по использованию целевого капитала является документом, фиксирующим решения Совета по использованию целевого капитала. Копии протокола направляются Председателем Совета по использованию целевого капитала в адрес учредителей, Правления Фонда и директора.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
3 1 МАР 2021 12
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ

9.24. Порядок проведения заседаний Советов по использованию целевого капитала, а также другие вопросы деятельности Советов по использованию целевого капитала могут быть дополнительно урегулированы положениями (регламентами), утверждаемыми Правлением Фонда.

10. ИНВЕСТИЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

10.1. Инвестиционный комитет является коллегиальным органом Фонда, обеспечивающим деятельность органов управления Фонда путем контроля за размещением имущества, составляющего целевой капитал, и надзора за деятельностью управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления.

10.2. Состав Инвестиционного комитета устанавливается Правлением Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов. Персональный состав Инвестиционного комитета утверждается Правлением Фонда.

10.3. Срок полномочий членов Инвестиционного комитета составляет 3 (три) года. По решению Правления Фонда Инвестиционный комитет может быть переизбран досрочно.

10.4. К полномочиям Инвестиционного комитета относятся:

10.4.1. осуществление оценки работы управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления, исходя из необходимости обеспечения принципов надежности, ликвидности, доходности и диверсификации;

10.4.2. рассмотрение годовых отчетов управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления, о своей деятельности по доверительному управлению имуществом, составляющим целевой капитал, и актов об оказании услуг и расчете вознаграждения;

10.4.3. вынесение рекомендаций о досрочном прекращении договора доверительного управления или о заключении договора доверительного управления с другой управляющей компанией по истечении срока действия договора доверительного управления;

10.4.4. одобрение заключения управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления, а также договоров, являющихся производными финансовыми инструментами

10.4.5. подготовка предложений о полномочиях Инвестиционного комитета и их представление в Правление Фонда для утверждения;

10.4.6. иные полномочия, указанные в Положении об Инвестиционном комитете, утверждаемым Правлением Фонда.

10.5. Инвестиционный комитет Фонда возглавляет Председатель Инвестиционного комитета, избираемый Правлением Фонда из состава Инвестиционного комитета на срок, определенный решением Правления Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Инвестиционного комитета. Председатель Инвестиционного комитета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях. Председатель Инвестиционного комитета вправе присутствовать на заседаниях Правления Фонда с правом совещательного голоса (без права голоса при принятии решений).

10.6. Заседание Инвестиционного комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Инвестиционного комитета либо, если в составе Инвестиционного комитета два члена, - все члены Инвестиционного комитета.

10.7. Каждый член Инвестиционного комитета обладает одним голосом. В случае равенства голосов, голос Председателя Инвестиционного комитета является решающим.

10.8. Инвестиционный комитет вправе проводить заседания в очной форме, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Инвестиционного комитета в режиме реального времени.

10.9. Решения Инвестиционного комитета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Инвестиционного комитета, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность

МИНИСТЕРСТВО
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 31 МАР 2021 13

Инвестиционного комитета.

10.10. По итогам заседания Инвестиционного комитета составляется протокол, подписываемый Председателем Инвестиционного комитета и одним членом Инвестиционного комитета. Протокол заседания Инвестиционного комитета является документом, фиксирующим решения Инвестиционного комитета. Копии протокола направляются Председателем Инвестиционного комитета в адрес учредителей, Правления Фонда, Попечительского совета, Советов по использованию целевого капитала и директора.

10.11. Полномочия, порядок проведения заседаний Инвестиционного комитета, а также другие вопросы деятельности Инвестиционного комитета могут быть дополнительно урегулированы Положением об Инвестиционном комитете, утверждаемым Правлением Фонда.

11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

11.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

11.2. Представительством является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, которое представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

11.3. Филиалом является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

11.4. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе соответствующих положений, утвержденных Правлением Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельных балансах и на балансе Фонда.

11.5. Руководители представительств и филиалов назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенностей.

12. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

12.1. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда. Фонд может иметь на праве собственности или ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также земельные участки и иное движимое и недвижимое имущество.

12.2. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

12.3.1. имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала;

12.3.2. доход от целевого капитала;

12.3.3. регулярные и единовременные поступления от учредителей Фонда;

12.3.4. добровольные имущественные взносы;

12.3.5. имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала;

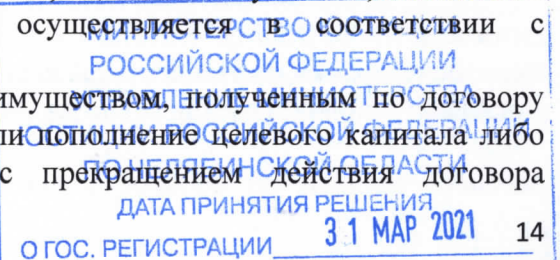
12.3.6. другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

12.4. Фонд является собственником денежных средств, ценных бумаг и недвижимости, переданных ему жертвователями на формирование и пополнение целевого капитала, а также доходов от управления целевым капиталом.

12.5. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества, не входящего в состав целевого капитала, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

12.6. Совершение операций с денежными средствами, ценными бумагами, объектами недвижимости, составляющими целевой капитал, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора



доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям в соответствии с частью 12 статьи 6 Закона о целевом капитале, использования части поступающих пожертвований в соответствии с пунктом 13.8 Устава.

12.8. Фонд вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены советом по использованию целевого капитала, не более пяти процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

13. ФОРМИРОВАНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

13.1. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании.

13.2. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество за исключением случаев, предусмотренных Законом о целевом капитале.

13.3. Если договором пожертвования или завещанием не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, или не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Попечительским советом (Советом по использованию целевого капитала).

13.4. Если в договоре пожертвования или завещании отсутствует указание на то, что денежные средства передаются на формирование целевого капитала или денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество передаются на пополнение целевого капитала, отношения, возникающие по поводу такого имущества, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о некоммерческих организациях.

13.5. Целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.

13.6. Фонд вправе осуществлять формирование целевого капитала за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала в соответствии с Законом о целевом капитале.

13.7. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

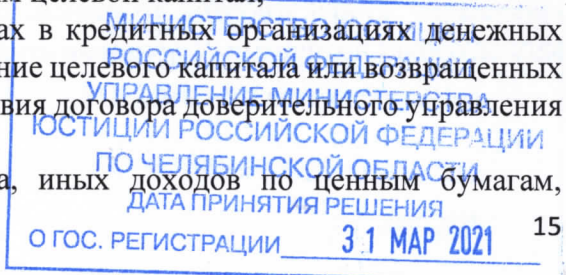
13.8. Фонд вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. В случае формирования нескольких целевых капиталов Фонд вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

13.9. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

13.9.1. не использованного на административно-управленческие расходы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

13.9.2. процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

13.9.3. дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам,



полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения, установленных Законом о целевом капитале сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

13.10. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения. При получении ценных бумаг, недвижимого имущества на пополнение целевого капитала Фонд обязан передать это имущество в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня перехода к Фонду права собственности на это имущество.

13.11. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным частями 1 и 2 статьи 15 Закона о целевом капитале, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

13.12. Фонд вправе объявить о публичном сборе денежных средств на формирование или пополнение сформированного целевого капитала. Публичный сбор денежных средств осуществляется на основании стандартной формы договора пожертвования, предварительно одобренной Попечительским советом (Советом по использованию целевого капитала) и утвержденной Правлением Фонда.

14. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

14.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными Законом о целевом капитале, Уставом Фонда, договором пожертвования или завещанием, либо в установленных законодательством случаях - решениями Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала).

14.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с Финансовым планом Фонда.

14.3. Финансовый план Фонда утверждается Правлением Фонда после его предварительного согласования с Советом по использованию целевого капитала и, в части соответствующих целевых капиталов - Советами по использованию целевого капитала (если созданы). В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, Финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

14.4. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено Финансовым планом Фонда.

Фонд вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены советом по использованию целевого капитала, не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при выполнении обязательств по договору пожертвования, завещания или в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, решения совета по использованию целевого капитала. При этом размер использованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, должен быть не менее 25 процентов такого дохода за три года подряд.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
31 МАР 2021
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ

15. РАСФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

15.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

15.1.1. достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала);

15.1.2. истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала);

15.1.3. принятия решения о ликвидации Фонда;

15.1.4. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 14.4 настоящего Устава;

15.1.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 14.4 настоящего Устава;

15.1.6. в иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях.

15.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 15.1 настоящего Устава, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случае, предусмотренном пунктом 15.1.3 настоящего Устава, одновременно с принятием решения о ликвидации Фонда.

15.3. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований Закона о целевом капитале. Требование о расформировании целевого капитала в указанных случаях может быть предъявлено в суд федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере регистрации некоммерческих организаций, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.

15.4. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Правление Фонда по согласованию с Советом по использованию целевого капитала вправе принять одно из решений:

15.4.1. о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

15.4.2. об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала, в соответствии с Финансовым планом Фонда.

15.5. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных пунктом 15.3 Устава, решения, предусмотренные пунктом 15.4 настоящего Устава, принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

16. ПРАВА ЖЕРТВОВАТЕЛЕЙ

16.1. Жертвователю, его наследникам или иным правопреемникам в праве получать от Фонда информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИРАТОБ
ПО ЦЕЛЕВОМУ КАПИТАЛУ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 31 MAR 2021 17

целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Законом о целевом капитале и договором пожертвования.

16.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.

16.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления Фонду в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.

16.4. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Фонду в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования либо в случае невозможности возврата ценных бумаг, недвижимого имущества в натуре, сумму первоначальной оценки указанного имущества.

16.5. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Фонд за счет имущества, составляющего целевой капитал, или в случае недостаточности такого имущества за счет иного принадлежащего ему имущества.

17. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

17.1. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

17.2. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

17.3. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать в том числе следующую информацию:

17.3.1. о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;

17.3.2. о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;

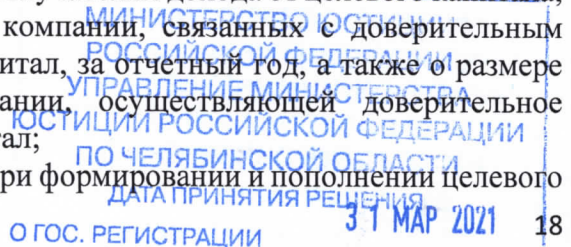
17.3.3. о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;

17.3.4. о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;

17.3.5. об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;

17.3.6. об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;

17.3.7. о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого



капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

17.4. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен Фондом на сайте в сети Интернет, используемом Фондом для размещения информации, предусмотренной Законом о целевом капитале, в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

17.5. Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

18. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

18.1. Реорганизация Фонда не допускается.

18.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:

18.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

18.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

18.2.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

18.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18.3. Ликвидационная комиссия, а также порядок и сроки ликвидации Фонда, назначаются и устанавливаются судом.

18.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, в установленном порядке уведомляет о ликвидации Фонда, выступает от имени Фонда в суде.

18.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых создан Фонд, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.

18.6. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

18.7. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на архивное хранение в установленном законом порядке.

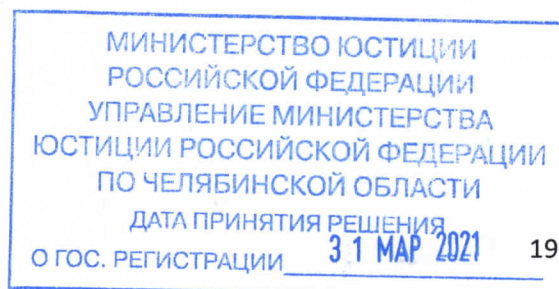
18.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Первоначальная редакция Устава утверждается решением учредителей.

19.2. Устав Фонда может быть изменен по решению Правления Фонда, а также по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

19.3. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда, а также его учредителями.



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ
О ГОС. РЕГИСТРАЦИИ 31 МАР 2021

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 31 марта 2021 года.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 07 апреля 2021 г.
ГРН 2217400273902

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью девятнадцать листов.

Исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Челябинской области

Е.М. Шангина

